

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类			支出保障分类	80602社会管理服务类
	项目主码	C305020602538			项目副码	010317003
	项目名称	职业教育发展专项资金				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	设备购置类
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2050302 中等职业教育				
	申请金额（元）	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	300,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	300,000.00			
		部门自筹				
	主管部门	易门县教育体育局			主管部门联系电话	8774963433
	基层项目单位名称	易门县职业高级中学			填报人员	李俊伟
	基层项目单位地址	易门县龙泉镇江口村委会双龙村				
基层项目单位项目负责人	王元顺			基层项目单位电话	8774963433	
基层项目单位邮编	651100			基层项目单位电子邮箱	office@ymzz.net	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	国务院关于加强发展现代职业教育的决定 国发〔2014〕19号			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	可行			
		上传依据				
	项目建设内容（目标）	简述	充分利用职业教育资金，增加学校的硬件设施，提高学生的实操能力，丰富课堂教学内容，让学生真正地把理论知识运用到实际操作中，从而加快职业教育的发展，提高学校教学办学质量。			
		上传依据				
	项目的受益对象	简述	机电专业全体师生。设备的购置有利于提高教师课堂效率，提高学生动手操作能力，进一步提高“三校生“实作考试成绩。			
		上传依据				
	项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	项目符合《国务院关于加强发展现代职业教育的决定》，符合学校的办学理念，进一步提升学校教育教学水平。			
		上传依据				
项目计划	项目前期评估论证	简述	项目符合《国务院关于加强发展现代职业教育的决定》，符合学校的办学理念，提高学生动手操作能力，进一步提高“三校生“实作考试成绩。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	学校内控领导小组召开“三重一大”会议，总务处联系相关部门进行预算，学校采购领导小组联系相关部门进行招标，总务处收集整理材料报上级审批，总务处组织项目实施，内控领导小组进行质量监督及项目验收。			
		上传依据				
	项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	学校内控领导小组召开“三重一大”会议，总务处联系相关部门进行预算，学校采购领导小组联系相关部门进行招标，总务处收集整理材料报上级审批。			
		上传依据				
项目组织机构	简述	校领导的职责：全面负责“钳工实训设备配置”的领导、管理和建设工作，结合学校实际，审定项目建设方案和确定分项建设负责人，对“钳工实训设备配置项目”的建设目标、任务和内容进行整体规划、资金筹措及经费调配，对项目建设中的重大问题进行审议把关，加强方案的实施指导、协调、督促和检查工作。 教务处的职责：负责“钳工实训设备配置项目”计划钳工实训设备的采购数量及采购金额。 学校办公室的职责：负责编辑“钳工实训设备配置项目“的采购材料，配合校领导进行督促和检查。 总务处职责：加强对采购项目的验收管理，指定专人对所购物品的品种、规格、数量、质量和其他相关内容 进行验收，并出具验收证明（验收书）。验收证明应当加盖单位公章，并由验收人及验收负责人签字确认。				
		上传依据				

项目管理	项目实施主体责任	简述	项目实施主体责任是：易门县职业高级中学。具体由后勤副校长负责，总务处、教务处协办。
		上传依据	
	项目节支或增效的改进措施	简述	严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	严格执行项目内部控制制度。在易门县职业高级中学党委的领导下，项目具体由后勤副校长负责，总务处、教务处协办。严格按财务制度管理项目资金，严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。学校采购领导小组认真按程序进行采购。采购完毕，由后勤副校长负责组织学校党、政、工、团等部门负责人进行验收。
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	严格按财务制度管理项目资金。严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	易门职中职业教育专项资金30万元，学校用于购买钳工实训设备，其中钳工桌台15张(每张4个工位)，每张配4台虎钳，共60台虎钳；钻床：4台(配4台虎钳)，主要用于“三校生”机械专业技能考核训练运用，进一步提高我校机电专业学生实训能力，提高“三校生”机械专业技能考核率，改善学校的办学条件。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
钳工实训设备购置数量	=	15	套	定量指标	易门职中钳工实训设备采购方案	采购15套钳工实训桌台	
钳工实训设备购置数量	=	60	个	定量指标	易门职中钳工实训设备采购方案	每套钳工实训桌台增加60个工位（含量具等）	
质量指标							
设备验收合格率	>=	98	%	定性指标	易门职中钳工实训设备采购方案	符合国家相关标准	
时效指标							
购置完成时间	<=	44166	月	定性指标	易门职中钳工实训设备采购方案	购置完成时间2020年3月31日前	
效益指标							
社会效益指标							
项目改善学校办学条件的概率	>=	98	%	定性指标	易门职中钳工实训设备采购方案	项目改善学校办学条件率达98%	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
师生满意度	>=	90	%	定性指标	易门职中钳工实训设备采购方案	师生满意度高于90%	



对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区，县级项目不填报此表

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				



附件1：表7

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
（1）项目是否具备政府决定		（5分）			
简述					
（2）项目是否编制可行性研究报告		（10分）			
简述					
（3）项目可行性研究报告是否批复		（10分）			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		（6分）			
简述					
（2）项目是否通过建设用地预审		（8分）			
简述					
（3）项目是否编制初步设计		（10分）			
简述					
（4）项目初步设计是否批复		（10分）			
简述					
（5）项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		（8分）			
简述					
（6）项目是否存在影响开工建设的重大障碍		（8分）			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制年度建设计划		（10分）			
简述					
（2）项目是否编制预算年度资金安排使用计划		（10分）			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分（8分）		8.00		
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据（8分）				
简述	国务院于加快发展现代职业教育的决定 国发〔2014〕19号			
1.2项目目标是否明确（15分）		6.00		
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标（6分）				
简述	项目符合《国务院于加快发展现代职业教育的决定》，符合学校的办学理念，进一步提升学校教育教学水平。			
(2)项目目标是否明确（6分）		5.00		
简述	充分利用职业教育资金，增加学校的硬件设施，提高学生的实操能力，丰富课堂教学内容，让学生真正地把理论知识运用到实际操作中，从而加快职业教育的发展，提高学校教学办学质量。			
(3)项目是否有明确的受益对象（3分）		3.00		
简述	机电专业全体师生。设备的购置有利于提高教师课堂效率，提高学生动手操作能力，进一步提高“三校生”实作考试成绩。			
二、项目计划（57分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行（10分）		8.00		
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行（10分）				
简述	项目符合《国务院于加快发展现代职业教育的决定》，符合学校的办学理念，提高学生动手操作能力，进一步提高“三校生”实作考试成绩。学校内控领导小组召开“三重一大”会议，总务处联系相关部门进行预算，学校采购领导小组联系相关部门进行招标，总务处收集整理材料报上级审批，总务处组织项目实施，内控领导小组进行质量监督及项目验收。			
2.2项目绩效目标是否科学（27分）		5.00		
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符（8分）				
简述	项目绩效指标与整体支出绩效目标相符			
(2)项目绩效目标是否全面（6分）		5.00		
简述	请查看项目绩效目标表			
(3)项目绩效指标是否量化、可考核（8分）		6.00		
简述	请查看项目绩效目标表			
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度（5分）		4.00		
简述	项目具备相应预算绩效管理制度			
2.3项目资金是否合理（20分）		8.00		
(1)项项目资金安排是否有明确的标准或依据（10分）				
简述	请查看项目支出预算明细表			

(2)项目资金安排是否充分细化，并在预算明细表中反映（10分）		8.00		
简述	请查看项目支出预算明细表			
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	校领导的职责：全面负责“钳工实训设备配置”的领导、管理和建设工作，结合学校实际，审定项目建设方案和确定分项建设负责人，对“钳工实训设备配置项目”的建设目标、任务和内容进行整体规划、资金筹措及经费调配，对项目建设中的重大问题进行审议把关，加强方案的实施指导、协调、督促和检查工作。 教务处的职责：负责“钳工实训设备配置项目”计划钳工实训设备的采购数量及采购金额。 学校办公室的职责：负责编辑“钳工实训设备配置项目“的采购材料，配合校领导进行督促和检查。 总务处职责：加强对采购项目的验收管理，指定专人对所购物品的品种、规格、数量、质量和其他相关内容进行验收，并出具验收证明（验收书）。验收证明应当加盖单位公章，并由验收人及验收负责人签字确认。			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	项目实施主体责任是：易门县职业高级中学。具体由后勤副校长负责，总务处、教务处协办。			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	严格执行项目内部控制制度。在易门县职业高级中学党委的领导下，项目具体由后勤副校长负责，总务处、教务处协办。严格按财务制度管理项目资金，严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。学校采购领导小组认真按程序进行采购。采购完毕，由后勤副校长负责组织学校党、政、工、团等部门负责人进行验收。			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	严格按财务制度管理项目资金。严格审核需要采购项目的资金预算，落实资金的去向，充分利用资金为学校提供更多的教学设备，做到专款专用。			
本表得分		86.00		
基建项目补充表得分				
总分		86.00		